УТВЕРЖДЕНА
Приказом Индивидуального предпринимателя
Егоровой Виктории Ильиничны
№ 3-ОФ от 2 ноября 2026 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Публичная оферта (далее — «Оферта») является официальным предложением индивидуального предпринимателя Егоровой Виктории Ильиничны (ИНН 860807804049, ОГРНИП 326860000055962) (далее — «Исполнитель»), адресованным любому дееспособному физическому лицу или представителю юридического лица (далее — «Заказчик»), заключить договор возмездного оказания консультационных услуг по вопросам дизайна интерьера на условиях, изложенных ниже.

1.2. Оферта опубликована на официальном сайте Исполнителя по адресу: https://viqville.ru и в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации признается публичной офертой.

1.3. Полным принятием условий Оферты (акцептом) в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации признается осуществление Заказчиком стопроцентной (100%) предварительной оплаты услуг Исполнителя. Заполнение интерактивных форм на Сайте Исполнителя, проставление отметки (галочки) о согласии с условиями Оферты и нажатие кнопки ОТПРАВИТЬ в разделе Записаться на консультацию являются предварительными действиями для оформления заявки и не создают обязательств сторон до момента совершения оплаты.

1.4. С момента совершения акцепта между Исполнителем и Заказчиком считается заключенным договор возмездного оказания консультационных услуг на условиях Оферты, без необходимости подписания бумажного экземпляра договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать платные консультационные услуги по вопросам дизайна интерьера, декорирования, планировочных решений и подбора отделочных материалов, а Заказчик обязуется оплатить указанные услуги на условиях Оферты.

2.2. Консультационные услуги Исполнителя носят информационно-рекомендательный характер. Конкретный формат проведения консультации (очный в г. Москве либо дистанционный с использованием средств видеоконференцсвязи и электронных каналов связи), а также объем, дата, время и точная стоимость услуг согласовываются Сторонами индивидуально в электронной переписке до совершения оплаты. Совершение Заказчиком оплаты в соответствии с п. 1.3 Оферты является подтверждением того, что все существенные условия оказания конкретной услуги (дата, время, формат и объем) Сторонами успешно согласованы.

2.3. Результаты письменных консультаций, если они предусмотрены выбранным форматом, передаются Заказчику в электронном виде по электронной почте, через мессенджеры или с использованием облачных сервисов.

2.4. Оферта регулирует исключительно оказание разовых или пакетных консультационных услуг. Для оказания любых иных видов комплексных услуг Исполнителем, включая разработку полного дизайн-проекта интерьера, планировочных решений, 3D-визуализаций, рабочей документации для строителей, осуществление авторского надзора или комплектации объекта, Сторонами в обязательном порядке заключается отдельный самостоятельный

Договор в письменной форме. Оплата за консультацию на условиях Оферты не является авансом или предоплатой за комплексное проектирование по отдельным письменным договорам.

2.5. Подготовка Исполнителем концептуальных коллажей, интерьерных подборок, мудбордов, схем зонирования и развернутых письменных рекомендаций по результатам общения не входит в стандартную устную консультацию, если это прямо и отдельно не предусмотрено описанием конкретного выбранного и оплаченного Заказчиком формата (тарифа) консультации на Сайте.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Провести консультацию по вопросам дизайна интерьера в согласованные Сторонами сроки, с учетом предоставленных Заказчиком исходных данных и в соответствии с условиями Оферты.

3.1.2. Информировать Заказчика о ключевых решениях, требующих подтверждения, в ходе подготовки к консультации.

3.1.3. Передавать Заказчику результаты письменных консультаций или экспресс-подборок в согласованные сроки и в электронном формате.

3.1.4. Соблюдать конфиденциальность персональных данных и информации, полученной от Заказчика в процессе исполнения договора.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Самостоятельно определять методы, инструменты и творческие решения при проведении консультации и подготовке рекомендаций.

3.2.2. Приостанавливать подготовку к консультации или переносить дату ее проведения в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, несвоевременного предоставления исходных данных (планов, технических заданий) и вопросов. В случае отсутствия ответа со стороны Заказчика по электронным каналам связи или электронной почте более 2 (двух) рабочих дней подряд на запросы Исполнителя, Исполнитель направляет Заказчику уведомление о приостановке оказания услуг и переносе даты консультации. Новая дата и время проведения консультации согласовываются Сторонами дополнительно после возобновления связи со стороны Заказчика, при этом Исполнитель не несет ответственности за срыв первоначально намеченных сроков.

3.2.3. Использовать обезличенные результаты своей работы (созданные концептуальные коллажи, подборки материалов, общие схемы) в собственном портфолио, на сайте и в социальных сетях, без указания адреса объекта и персональных данных Заказчика.

3.3. Заказчик обязуется:

3.3.1. Предоставить Исполнителю полные, достоверные и актуальные данные, необходимые для проведения консультации (планы помещений, фотографии, размеры, пожелания по стилю и точный список вопросов).

3.3.2. Своевременно и в полном объеме оплачивать консультационные услуги Исполнителя в соответствии с условиями Оферты.

3.3.3. Отвечать на запросы Исполнителя в мессенджерах или по электронной почте на этапе подготовки к встрече или онлайн-звонку в течение 24 часов с момента получения запроса Исполнителя (в рабочие дни).

3.3.4. Не разглашать конфиденциальную информацию, полученную в ходе сотрудничества, включая содержание личной переписки, аудио- и видеозаписи консультаций, без предварительного письменного согласия Исполнителя.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. Получать от Исполнителя информацию о ходе подготовки к консультации и своевременные ответы на свои запросы.

3.4.2. Вносить разумные предложения и корректировки в список обсуждаемых вопросов в пределах согласованного тарифа до момента начала консультации.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Направление Заказчиком заявки на получение консультационных услуг осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на Сайте Исполнителя «Заказать консультацию», содержащей поля «Имя» и «Номер телефона», и последующего нажатия кнопки «ОТПРАВИТЬ». Порядок совершения акцепта и заключения договора на основании поданной заявки регламентирован п. 1.3 Оферты.

4.2. С момента направления заявки путем нажатия кнопки «ОТПРАВИТЬ» Исполнитель осуществляет взаимодействие с Заказчиком по указанному в форме номеру телефона посредством телефонной связи или текстовых сообщений в мессенджерах в целях существенного определения параметров оказываемых услуг: даты, точного времени, хронометража и формата проведения консультации (очный формат в пределах г. Москвы либо дистанционный формат с использованием средств видео- или аудиоконференцсвязи).

4.3. В целях надлежащего исполнения обязательств Исполнителем Заказчик обязуется не позднее чем за 2 (два) календарных дня до согласованной даты оказания услуг направить Исполнителю посредством электронных каналов связи пакет исходных данных, включающий в себя экспликацию (план) помещения, фото- и видеофиксацию текущего состояния объекта недвижимости, а также структурированный перечень вопросов, подлежащих рассмотрению в ходе консультации.

4.4. В случае непредоставления или несвоевременного предоставления Заказчиком исходных данных, указанных в пункте 4.3 Договора, Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке перенести дату оказания услуг на ближайшее свободное в графике Исполнителя время, уведомив об этом Заказчика.

4.5. В случае выбора Сторонами дистанционного формата оказания услуг Исполнитель обязуется направить Заказчику ссылку для подключения к онлайн-конференции (в Zoom, Яндекс Телемост либо ином согласованном сервисе) посредством мессенджеров или электронной почты не позднее чем за 30 (тридцать) минут до согласованного времени начала консультации. Обязательства Исполнителя по оказанию консультационных услуг в устной форме считаются исполненными в полном объеме непосредственно в момент завершения сессии онлайн-конференции или личной встречи Сторон, а равно в случае неявки Заказчика к назначенному времени (при условии своевременного направления ссылки Исполнителем). В случае если выбранный формат предполагает составление письменных рекомендаций или концептуальных подборок, указанные аналитические материалы направляются Заказчику в электронном виде в течение 3 (трех) рабочих дней с момента проведения устной части консультации.

4.6. При отсутствии со стороны Заказчика письменных мотивированных возражений, направленных в адрес Исполнителя в течение 5 (пяти) календарных дней с момента завершения устной консультации либо направления письменных материалов, услуги считаются оказанными надлежащим образом, в полном объеме и принятыми Заказчиком без замечаний. Подписание двусторонних актов приема-передачи оказанных услуг условиями Оферты не предусматривается.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость консультационных услуг Исполнителя определяется в соответствии с тарифами, утвержденными Исполнителем и размещенными в открытом доступе на Сайте viqville.ru, либо фиксируется Исполнителем в выставленном Заказчику счете на оплату (при формировании индивидуального пакета услуг на основании предварительного согласования в электронной переписке).

5.2. Стоимость услуг Исполнителя не облагается налогом на добавленную стоимость (НДС) в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения (УСН).

5.3. Оказание услуг, предусмотренных Офертой, осуществляется на условиях 100% (стопроцентной) предоплаты. Исполнитель приступает к подготовке материалов и непосредственному оказанию услуг только после подтверждения факта поступления денежных средств Заказчика в полном объеме.

5.4. Оплата услуг Заказчиком производится в безналичном порядке в рублях Российской Федерации путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в Оферте, либо с использованием специализированных платежных сервисов по предоставленной Исполнителем интерактивной ссылке.

5.5. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным надлежащим образом с момента зачисления денежных средств в размере 100% от стоимости выбранной услуги на расчетный счет Исполнителя.

5.6. В соответствии с Федеральным законом № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации» после подтверждения факта оплаты Исполнитель обеспечивает направление Заказчику кассового чека в электронном виде на номер телефона, указанный Заказчиком при заполнении интерактивной формы на Сайте. В случае последующего согласования Сторонами адреса электронной почты в ходе переписки, кассовый чек по решению Исполнителя может быть направлен на такой адрес.

6. ПРАВИЛА ПЕРЕНОСА И ОТМЕНЫ КОНСУЛЬТАЦИИ

6.1. Заказчик имеет право в одностороннем порядке перенести дату и время проведения ранее согласованной консультации без потери уплаченных денежных средств при условии направления Исполнителю соответствующего письменного уведомления по каналам электронной связи (в мессенджерах или по электронной почте) не позднее чем за 24 (двадцать четыре) часа до назначенного времени начала оказания услуг. Перенос допускается не более 2 (двух) раз.

6.2. В случае направления Заказчиком уведомления о переносе или отмене консультации менее чем за 24 (двадцать четыре) часа до назначенного времени, а равно в случае неявки Заказчика на согласованную очную встречу или неподключения к сессии онлайн-конференции в течение 15 (пятнадцати) минут с момента ее начала, Стороны признают это невозможностью исполнения Договора по вине Заказчика (в соответствии с пунктом 2 статьи 781 Гражданского кодекса Российской Федерации) либо односторонним отказом Заказчика от получения услуг без соблюдения установленного срока уведомления.

6.3. Стороны соглашаются, что в рамках оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель до момента проведения непосредственной консультации осуществляет аналитическую и подготовительную работу (изучение исходных планов, ТЗ, подбор предварительных решений), стоимость которой составляет 50% (пятьдесят процентов) от общей стоимости услуг. В случаях, предусмотренных пунктом 6.2 Оферты, услуги Исполнителя по проведению подготовительного этапа признаются оказанными в полном объеме и подлежат оплате Заказчиком, в связи с чем Исполнитель возвращает Заказчику 50% (пятьдесят процентов) от внесенной предоплаты. Остаток денежных средств в размере 50% удерживается Исполнителем в качестве оплаты за фактически выполненный подготовительный этап и

резервирование рабочего времени специалиста. По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет отчет о проделанной подготовительной работе.

6.4. Заказчик вправе в любой момент в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора (от получения консультационных услуг) в соответствии со статьей 782 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьей 32 Закона РФ «О защите прав потребителей». В случае такого отказа Исполнитель возвращает Заказчику внесенные денежные средства за вычетом стоимости фактически понесенных Исполнителем расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору на момент получения уведомления об отказе. Если на момент получения уведомления Исполнитель уже приступил к аналитической и подготовительной работе, размер фактически понесенных расходов Исполнителя признается равным 50% (пятидесяти процентам) от общей стоимости услуг в соответствии с п. 6.3 Оферты. Если уведомление получено до начала выполнения подготовительных работ, возврату подлежит 100% предоплаты.

6.5. В случае невозможности проведения консультации в установленное время по инициативе Исполнителя (вследствие обстоятельств непреодолимой силы, болезни или иных уважительных причин), Исполнитель обязан незамедлительно уведомить об этом Заказчика и предложить альтернативные дату и время проведения встречи. Если новые условия не могут быть согласованы Сторонами, Исполнитель осуществляет возврат денежных средств Заказчику в полном объеме в течение 3 (трех) рабочих дней со дня признания невозможности согласования новых условий.

7. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Все результаты интеллектуальной деятельности, созданные непосредственно Исполнителем или привлеченными им соисполнителями и третьими лицами (включая, но не ограничиваясь: концептуальные коллажи, подборки отделочных материалов, эскизы, схемы зонирования, текстовые и графические аналитические материалы) в ходе подготовки и проведения консультации являются объектами авторского права. Исключительные права на указанные объекты в полном объеме принадлежат Исполнителю (ИП Егоровой В. И.) на основании части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации. Исполнитель гарантирует наличие у него в необходимом объеме прав на результаты работы всех привлеченных им третьих лиц.

При этом Стороны признают, что используемые Исполнителем в ходе консультации и в аналитических материалах сторонние графические изображения (референсы, фотографии готовых интерьеров из открытых источников, каталоги производителей мебели и отделочных материалов) используются исключительно в информационных и иллюстративных целях для демонстрации визуальных концепций. Исключительные права на такие сторонние изображения принадлежат их правообладателям; Исполнитель не заявляет о своем авторстве на них и не несет ответственности за порядок их первоначального размещения в открытом доступе.

7.2. В рамках Оферты Заказчику предоставляется право использования переданных Исполнителем материалов исключительно в личных целях для реализации интерьерных решений на одном конкретном объекте недвижимости, параметры которого были согласованы Сторонами. В целях практической реализации указанных решений Заказчик вправе передавать полученные от Исполнителя материалы (коллажи, экспресс-схемы, подборки) третьим лицам (подрядным строительным организациям, отделочникам, поставщикам мебели и оборудования) исключительно для производства ремонтных и комплектационных работ на согласованном объекте. Заказчик категорически не вправе использовать указанные материалы в иных коммерческих целях, тиражировать их для применения на других объектах недвижимости, перепродавать, передавать третьим лицам для личного использования

последними, а также публиковать в открытых источниках в сети Интернет под собственным именем или без указания авторства Исполнителя.

7.3. Осуществление Заказчиком аудио-, видеозаписи или фиксации экрана в ходе проведения дистанционной или очной консультации допускается исключительно с предварительного письменного согласия Исполнителя. В случае получения такого согласия созданные записи могут использоваться Заказчиком только для личного ознакомления без права их распространения, публикации на видеохостингах, в социальных сетях или передачи третьим лицам.

В случае выявления фактов несанкционированных действий Заказчика Стороны устанавливают дифференцированную договорную ответственность в виде обязанности Заказчика выплатить Исполнителю по его первому письменному требованию следующие штрафные санкции:

7.3.1. За ведение скрытой (без письменного согласия Исполнителя) аудио-, видеозаписи или фиксации экрана в ходе проведения консультации — штраф в размере 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей за каждый факт нарушения.

7.3.2. За нарушение условий конфиденциальности (пункт 7.5), выразившееся в разглашении третьим лицам частных аспектов взаимодействия, коммерческих условий или переписок без согласия Исполнителя — штраф в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей за каждый факт нарушения.

7.3.3. За незаконное использование авторских материалов Исполнителя, выразившееся в распространении записей консультации, публикации их в сети Интернет (включая социальные сети и видеохостинги), перепродаже, тиражировании или передаче результатов интеллектуальной деятельности третьим лицам для коммерческого использования — договорную компенсацию в размере 100 000 (ста тысяч) рублей за каждый факт нарушения.

Во всех вышеуказанных случаях Заказчик также обязуется полностью возместить причиненные Исполнителю убытки (включая упущенную выгоду от возможной потери клиентов или дискредитации бренда Исполнителя) в части, превышающей сумму уплаченного штрафа или компенсации.

7.4. Исполнитель оставляет за собой право использовать обезличенные результаты оказанных услуг, включая разработанные концепции, цветовые палитры, мудборды и подборки референсов, в своем профессиональном портфолио, для демонстрации на Сайте и в социальных сетях Исполнителя. Исполнитель обязуется строго соблюдать конфиденциальность личных данных Заказчика и не публиковать информацию, позволяющую идентифицировать Заказчика или точный адрес его объекта недвижимости, без его согласия.

7.5. Стороны обязуются строго соблюдать конфиденциальность в отношении всей информации, документов, графических и текстовых материалов, полученных друг от друга в процессе подготовки, согласования параметров и непосредственного исполнения обязательств по Оферте.

7.5.1. К конфиденциальной информации в рамках Оферты относятся: персональные данные Сторон, сведения о финансовых условиях взаимодействия (включая содержание индивидуальных коммерческих предложений, индивидуальных скидок и смет), технические параметры, адрес, кадастровый номер и планы объекта недвижимости Заказчика, содержание устных переговоров, а также скриншоты и текстовое содержимое электронных переписок в мессенджерах и по электронной почте.

7.5.2. Под разглашением конфиденциальной информации понимается любое действие или бездействие одной из Сторон, в результате которого указанная информация в устной, письменной, электронной или иной форме (включая публикацию скриншотов переписок, аудиосообщений или закрытых документов) становится известной третьим лицам без предварительного явного письменного согласия другой Стороны.

7.5.3. Передача конфиденциальной информации третьим лицам допускается исключительно в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (по законному требованию судебных, правоохранительных или налоговых органов), а также в случаях, предусмотренных пунктом 7.2 Оферты (передача Заказчиком материалов строительным подрядчикам для проведения ремонта). При этом Заказчик обязан обеспечить соблюдение режима конфиденциальности привлекаемыми им строительными подрядчиками.

7.5.4. Обязательства по соблюдению конфиденциальности вступают в силу с момента акцепта Оферты Заказчиком и сохраняют свою юридическую силу в течение 3 (трех) лет с момента фактического окончания оказания консультационных услуг или досрочного расторжения Договора.

8. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

8.1. Консультационные услуги Исполнителя, оказываемые в рамках Оферты, носят исключительно информационно-рекомендательный характер. Все устные рекомендации, концептуальные подборки, мудборды и экспресс-схемы не являются архитектурным, инженерным или строительным проектом.

8.2. Исполнитель не осуществляет разработку рабочей проектной документации для строителей (чертежей инженерных сетей, планов разводки электрики и сантехники, детализированных разверток стен) в рамках консультационных услуг. Заказчик признает, что результаты консультации не могут быть использованы строительными бригадами в качестве официального и окончательного технического руководства к производству строительно-монтажных или ремонтных работ.

8.3. Исполнитель не несет ответственности за действия строительных, подрядных и ремонтных организаций, привлекаемых Заказчиком для реализации ремонта, а также за соблюдение ими строительных норм и правил (СНиП, ГОСТ), технологических процессов и техники безопасности. Исполнитель не отвечает за качество, сроки и результаты работ, выполненных указанными третьими лицами на объекте недвижимости Заказчика.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за скрытые дефекты, конструктивные особенности, несоответствие геометрии стен или инженерных коммуникаций объекта недвижимости, допущенные застройщиком или предыдущими собственниками, которые могут повлиять на последующую реализацию интерьерных решений.

8.5. При осуществлении экспресс-подбора отделочных материалов, предметов мебели, освещения, санитарно-технического и иного оборудования в ходе консультации, Исполнитель руководствуется исключительно информацией, находящейся в открытом доступе на информационных ресурсах третьих лиц (поставщиков, дилеров, производителей).

В связи с этим установлено строгое разграничение зон ответственности, согласно которому Исполнитель не несет ответственности и не принимает претензии в отношении следующих обстоятельств:

— за несоответствие фактической стоимости позиций на момент их закупки Заказчиком цене, указанной в открытых источниках или озвученной в ходе консультации;

— за изменение производителями или поставщиками технических, функциональных и качественных характеристик товаров, артикулов, а также за расхождение финишных оттенков, текстур и калибров в разных партиях выпуска;

— за отсутствие товаров на складах поставщиков, снятие позиций с производства, а равно за задержки в логистике, комплектации и поставках, допущенные третьими лицами.

Заказчик признает, что любые предложенные в ходе консультации элементы интерьера являются концептуальными рекомендациями. Заказчик обязуется самостоятельно или с привлечением профильных торговых специалистов произвести финальную сверку габаритов,

артикулов, мощностей, объемов и иных технических параметров закупаемых позиций непосредственно на торговой площадке поставщика перед совершением оплаты.

8.6. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору регулируется действующим законодательством Российской Федерации. В случаях, когда Заказчиком выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, совокупный размер штрафных санкций, неустоек, пеней и возмещения убытков, подлежащих взысканию в пользу такого Заказчика, ограничен и во всех случаях не может превышать 100% (сто процентов) от стоимости оплаченной Заказчиком консультационной услуги. В отношениях с Заказчиками — физическими лицами (потребителями) меры ответственности, неустойки и порядок возмещения убытков применяются в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей».

9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из заключаемого Договора на условиях Оферты или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров и взаимных уступок.

9.2. В случае возникновения претензий, связанных с оказанием услуг, Заказчику рекомендуется направить письменное обращение на адрес электронной почты Исполнителя viqville@gmail.com или заказным письмом на почтовый адрес Исполнителя для оперативного удовлетворения требований в добровольном досудебном порядке.

9.3. Претензия должна содержать конкретные требования Заказчика, фактическое и правовое обоснование этих требований, а также приложение копий документов или электронных переписок, подтверждающих обстоятельства, на которые ссылается заявитель.

9.4. Исполнитель обязуется рассмотреть полученную претензию и направить Заказчику мотивированный ответ в письменной форме (на адрес электронной почты или почтовый адрес Заказчика) в течение 10 (десяти) календарных дней с момента официального получения претензии Исполнителем.

9.5. Стороны признают, что любые сообщения, уведомления, а также материалы, согласования и подтверждения, направленные с использованием адресов электронной почты и номеров телефонов, привязанных к мессенджерам, имеют юридическую силу и могут быть использованы в качестве письменных доказательств при разрешении споров в судебном порядке.

9.6. В случае невозможности достижения согласия путем переговоров, все споры, возникающие из заключаемого Договора на условиях Оферты или в связи с ним, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с правилами подсудности, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Оферта вступает в силу с момента ее опубликования на Сайте Исполнителя по адресу https://viqville.ru и действует бессрочно до момента ее отмены или изменения Исполнителем.

Исполнитель оставляет за собой право в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в текст Оферты. Новая редакция Оферты вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иной срок не предусмотрен при ее публикации. При этом к отношениям Сторон применяются условия Оферты, действовавшие на момент совершения Заказчиком акцепта в порядке, установленном пунктом 1.3 Оферты (то есть на момент поступления стопроцентной оплаты услуг Исполнителю).

10.2. Обработка персональных данных Заказчика осуществляется Исполнителем на основании Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях исполнения обязательств по заключаемому Договору на условиях Оферты. Сбор, хранение и защита персональных данных, предоставленных Заказчиком при заполнении интерактивной формы на Сайте, регламентируются Политикой конфиденциальности, размещенной по адресу https://viqville.ru.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено Офертой, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Если одно из положений Оферты признается судом недействительным или ничтожным, это не влечет за собой недействительность остальных положений.

10.4. Все сопутствующие материалы, непосредственно связанные с подготовкой и проведением консультации, признаются неотъемлемой частью заключаемого Договора на условиях Оферты при условии их направления и согласования Сторонами в электронной форме по каналам связи (мессенджеры, электронная почта). К таким материалам могут относиться: заполненные опросные листы и Технические задания, электронные экспликации и планы помещений, файлы визуальных концепций, мудборды, графические подборки референсов, текстовые памятки с рекомендациями Исполнителя, а также веб-ссылки на онлайн-конференции, каталоги и складские позиции поставщиков.

11. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Егорова Виктория Ильинична

ИНН: 860807804049

ОГРНИП: 326860000055962

Расчетный счет: 40802810238720107855

Наименование банка: ПАО СБЕРБАНК

БИК: 044525225

Корреспондентский счет: 30101810400000000225

Юридический адрес: 123112, г. Москва, Пресненская наб., дом 12

Адрес электронной почты для связи и претензий: viqville@gmail.com

Контактный телефон: +7 999 888 93 73

Официальный веб-сайт: https://viqville.ru